



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. Verdi – P. Cafaro"
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado ad indirizzo musicale
Sede centrale Via G. Verdi, n. 65 - 76123 ANDRIA (BT)

Telefono 0883 – 246.239 – sito web: www.icverdicafaro.edu.it – C.F. 90091010729
Cod. Mecc. BTIC86300G e-mail btic86300g@istruzione.it btic86300g@pec.istruzione.it (posta certificata)

Andria, (fa fede la data del protocollo)

Andria, (fa fede la data del protocollo)

Al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi

Al Sito Web dell'Istituto www.icverdicafaro.edu.it

Al fascicolo del progetto "D.M. 38 Formazione del personale docente -
Avviso pubblico prot. n. AOOGABMI/95165 del 24/04/2026

All'Albo on line-Amministrazione trasparente

OGGETTO	DETERMINA AVVIO PROCEDURA PER LA SELEZIONE FINALIZZATA AL CONFERIMENTO DI INCARICO DI REFERENTE PER LA VALUTAZIONE E DI SUPPORTO ORGANIZZATIVO Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze 2021-2027" – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+): Avviso pubblico per azioni di formazione rivolte al personale docente ed educativo (nota prot. n. AOOGABMI/95165 del 24/04/2026). Azione ESO4.5.A2 – Formazione del personale docente e non docente; Sottoazione ESO4.5.A2.B. Interventi finalizzati al potenziamento delle competenze professionali, in coerenza con gli Obiettivi Specifici del Programma (competenze di base, inclusione, dispersione scolastica, transizione scuola-lavoro, ecc.). Codice Progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-PU-2026-169 CUP: J84D26002390007 Titolo Progetto: Innovazione, Inclusione e Competenze per la Scuola del Futuro
---------	--

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 6 marzo 2026, n. 38 Destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060, nonché destinazione di ulteriori risorse per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso al personale della scuola, a valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la scuola" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303
VISTO	l'Avviso pubblico prot. n. AOOGABMI/95165 del 24/04/2026 relativo ad azioni di formazione rivolte al personale docente ed educativo; Azione ESO4.5.A2 – Formazione del personale docente e non docente; Sottoazione ESO4.5.A2.B, finalizzata al potenziamento delle competenze professionali;
VISTA	la delibera del Collegio docenti n.45 del 11 maggio 2026 di adesione al progetto PON in oggetto ed inserimento nel PTOF- triennio 2025/2028;
VISTA	la delibera del Consiglio di Istituto n. 72 del 11 maggio 2026 di adesione al progetto PON in oggetto

	ed inserimento nel PTOF- triennio 2025/2028;			
VISTA	la candidatura contraddistinta con il codice 28388			
VISTA	l'autorizzazione del progetto con lettera Prot.n 148735 del 11/06/2025 Ministero dell'Istruzione e del Merito -Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza -Programma Nazionale "Scuola e competenze 2021-2027 Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.			
VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;			
VISTO	il Decreto Interministeriale 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";			
CONSIDERATO	che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare il Progetto per un importo complessivo di € 34 983,00come di seguito specificato			
	Azione Sottoazione	Codice Progetto	Titolo Progetto	Importo Progetto autorizzato
	ESO4.5.A2 "Formazione del personale docente e non docente" ESO4.5.A2.B: "Interventi finalizzati al potenziamento delle competenze professionali, in coerenza con gli Obiettivi Specifici del Programma (competenze di base, inclusione, dispersione scolastica, transizione scuola-lavoro, ecc.)".	ESO4.5.A2.B-FSEPN-PU-2026-169	"Innovazione, Inclusione e Competenze per la Scuola del Futuro"	€ 34 983,00
VISTA	la delibera del Consiglio d'Istituto n. 64 del 06 02 2026 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2026;			
CONSIDERATO	che la realizzazione delle attività progettuali richiede l'individuazione di specifiche figure professionali cui affidare compiti di coordinamento, monitoraggio, documentazione, supporto organizzativo e gestione delle attività connesse alla realizzazione del progetto;			
CONSIDERATO	che le attività dovranno essere realizzate nel rispetto delle disposizioni ministeriali e delle procedure previste dal Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;			
RITENUTO	necessario, in particolare, procedere all'individuazione di personale cui conferire l'incarico di Referente per la Valutazione , con compiti connessi al monitoraggio e alla valutazione delle attività progettuali, nonché funzioni di Supporto Organizzativo , finalizzate a garantire il corretto svolgimento delle attività sotto il profilo organizzativo e gestionale;			
CONSIDERATO	che, ai sensi della normativa vigente e delle disposizioni dell'Avviso, le attività dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, ove previsto, e documentate attraverso appositi strumenti di rilevazione delle attività effettivamente svolte;			
CONSIDERATO	che l'individuazione delle predette figure deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità, imparzialità, parità di trattamento e valorizzazione delle competenze professionali;			
RITENUTO	pertanto necessario avviare una procedura di selezione interna mediante apposito Avviso pubblico rivolto al personale in servizio presso l'Istituto, secondo modalità e criteri che saranno definiti nell'Avviso medesimo;			
CONSIDERATO	che gli incarichi saranno conferiti sulla base della valutazione dei titoli culturali e professionali e delle esperienze dichiarate dai candidati, secondo una griglia di valutazione predeterminata e resa pubblica nell'Avviso di selezione;			
DATO ATTO	che la spesa relativa agli incarichi sarà imputata alle risorse finanziarie assegnate per la realizzazione del progetto ESO4.5.A2.B-FSEPN-PU-2026-169 , nel rispetto dei massimali e dei parametri previsti dall'Avviso e dalla normativa vigente;			
CONSIDERATO	che il Responsabile Unico del Progetto, ove previsto, e il personale coinvolto nelle attività progettuali dovranno operare nel rispetto delle disposizioni nazionali ed europee in materia di gestione, monitoraggio, controllo e rendicontazione dei fondi strutturali;			
RILEVATA	la necessità di avviare tempestivamente tutte le procedure propedeutiche alla realizzazione delle attività progettuali			

DETERMINA

Art. 1 – Premesse

Le premesse e gli atti richiamati nel presente provvedimento costituiscono parte integrante e sostanziale dello stesso.

Art. 2 – Avvio della procedura di selezione

È avviata una procedura di selezione interna, rivolta al personale in servizio presso l'Istituto, finalizzata al conferimento di:

- **n. 1 incarico di Referente per la Valutazione e di supporto organizzativo,**

nell'ambito del progetto: "Innovazione, Inclusione e Competenze per la Scuola del Futuro"

Codice progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-PU-2026-169

CUP: J84D26002390007

L'incarico sarà finalizzato ad assicurare le attività di monitoraggio, documentazione e valutazione degli interventi progettuali, nonché il necessario supporto organizzativo e gestionale per la realizzazione delle attività previste dal progetto.

La procedura di selezione riguarda i seguenti moduli formativi:

Sotto-azione	Progetto	Titolo Modulo e descrizione	N. ore	Importo Autorizzato
A2.B	ESO4.5.A2.B-FSEPNPU-2026-169	"L'officina dei Suoni"	30	5.907,00 €
A2.B	ESO4.5.A2.B-FSEPNPU-2026-169	"Officina Digitale"	30	5.754,00 €
A2.B	ESO4.5.A2.B-FSEPNPU-2026-169	"Gestire la Classe Inclusiva: Strategie Educative per ADHD e DOP"	30	5.907,00 €
A2.B	ESO4.5.A2.B-FSEPNPU-2026-169	"Docenti 4.0"	30	5.907,00 €
A2.B	ESO4.5.A2.B-FSEPNPU-2026-169	"L'aula empatica"	30	5.754,00 €
A2.B	ESO4.5.A2.B-FSEPNPU-2026-169	"Musica, gioco e Movimento"	30	5.754,00 €

L'incarico sarà conferito nel rispetto dei requisiti, delle modalità e dei criteri di selezione indicati nel relativo Avviso pubblico.

Art. 3 – Durata, impegno e compenso

L'incarico avrà durata dalla data di conferimento e, comunque, indicativamente, dal mese di **settembre 2026 al 31 agosto 2027**, salvo eventuali proroghe o diverse disposizioni dell'Autorità di Gestione.

Per lo svolgimento dell'incarico sono riconosciute complessivamente **n. 85 ore**, da svolgersi nell'arco temporale di durata del progetto e secondo le esigenze organizzative e gestionali connesse alla realizzazione degli interventi.

Il compenso spettante sarà determinato in relazione alle **n. 85 ore riconosciute**, sulla base del **compenso orario previsto dalla normativa e dalle disposizioni applicabili al progetto**, e sarà corrisposto esclusivamente per le attività effettivamente svolte, debitamente documentate e rendicontate.

Il pagamento del compenso è subordinato all'effettiva erogazione dei relativi finanziamenti da parte dell'Amministrazione competente e non potrà eccedere l'importo complessivamente autorizzato per l'incarico.

Art. 4 – Oggetto degli incarichi

Come **Referente per la Valutazione** avrà il compito di:

- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il personale coinvolto nella realizzazione del progetto;
- curare le attività di monitoraggio e valutazione degli interventi;
- predisporre e/o raccogliere gli strumenti di rilevazione previsti;
- monitorare l'andamento delle attività e il raggiungimento degli obiettivi;
- collaborare alla documentazione delle attività realizzate;
- supportare le attività di rendicontazione e monitoraggio sulla piattaforma prevista dal Programma, per quanto di competenza;
- redigere la documentazione richiesta dalle disposizioni attuative del progetto.

Come **Supporto Organizzativo** avrà il compito di:

- collaborare con il Dirigente Scolastico nella gestione organizzativa delle attività;
- supportare l'organizzazione di calendari, incontri e attività formative;
- curare, per quanto di competenza, i rapporti organizzativi con i docenti e con gli altri soggetti coinvolti;
- collaborare alla predisposizione della documentazione progettuale;
- supportare la raccolta e l'archiviazione della documentazione;
- collaborare alle attività di monitoraggio e rendicontazione;
- svolgere ogni ulteriore attività organizzativa funzionale alla corretta realizzazione del progetto.

Le attività saranno svolte secondo quanto dettagliatamente indicato nei rispettivi Avvisi e nei successivi atti di conferimento dell'incarico.

Art. 5 – Durata

Gli incarichi avranno durata dalla data di conferimento e fino alla conclusione delle attività progettuali, comprese le eventuali attività di monitoraggio, documentazione e rendicontazione, e comunque entro i termini stabiliti dall'Autorità di Gestione, salvo eventuali proroghe autorizzate.

Art. 6 – Compenso

Il compenso spettante sarà determinato in relazione alle ore effettivamente prestate e documentate, secondo i parametri previsti dalla normativa vigente, dall'Avviso pubblico e dalle disposizioni di attuazione del Programma Nazionale "Scuola e competenze 2021-2027".

Il pagamento sarà effettuato compatibilmente con l'effettiva disponibilità delle risorse finanziarie assegnate al progetto e con l'erogazione dei relativi finanziamenti, previa verifica delle attività effettivamente svolte e della documentazione prevista.

Art. 7 – Criteri di selezione

La selezione sarà effettuata mediante valutazione comparativa dei titoli culturali, professionali e delle esperienze dichiarate dai candidati, sulla base dei criteri e della griglia di valutazione allegati all'Avviso.

La valutazione sarà effettuata da apposita Commissione, ove prevista, nominata con successivo provvedimento del Dirigente Scolastico, decorso il termine per la presentazione delle candidature.

Art. 8 – Pubblicazione dell'Avviso

Il relativo Avviso di selezione, contenente i requisiti di partecipazione, le modalità e i termini per la presentazione delle candidature, i criteri di valutazione, gli obblighi degli incaricati e ogni altra disposizione necessaria, sarà pubblicato

all'Albo online e nella sezione **Amministrazione Trasparente** del sito istituzionale dell'Istituto, nonché nelle ulteriori sezioni previste dalla normativa e dalle disposizioni del Programma.

Art. 9 – Responsabile Unico di Progetto

Il Dirigente Scolastico, in qualità di legale rappresentante dell'Istituzione scolastica, è Responsabile Unico di Progetto, ai sensi della normativa vigente.

Art. 10 – Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura di selezione e alla gestione dell'eventuale incarico, nel rispetto della normativa europea e nazionale vigente in materia di protezione dei dati personali.

Art. 11 – Disposizioni finali

La presente determina è adottata nel rispetto delle disposizioni previste dal Programma Nazionale "Scuola e competenze 2021-2027", dall'Avviso pubblico prot. n. **AOOGABMI/95165 del 24/04/2026** e dalla normativa vigente.

La presente determina è pubblicata all'Albo online dell'Istituto e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Grazia Suriano

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD



GRAZIA
SURIANO
11.09.2026
09:05:38
GMT+02:00